

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
SAN MARCOS



2019

# EVALUACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL-2019



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN  
MARCOS

GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y  
PRESUPUESTO

30-5-2019

## INFORME DE EVALUACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DEL POI AÑO 2019

<b>PERIODO DEL PEI</b>	<b>: 2019- 2021</b>
<b>PLIEGO</b>	<b>: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS</b>
<b>UNIDAD EJECUTORA</b>	<b>: 300163</b>
<b>FECHA</b>	<b>: 30 de mayo del 2019.</b>

---

El Plan Operativo Institucional de la Municipalidad Distrital de San Marcos del año 2019, se constituye en la herramienta de gestión que permite en el corto plazo desarrollar un conjunto de acciones orientadas a implementar de manera progresiva el Plan Estratégico Institucional de la MDSM para el periodo 2019-2022, y se encuentra sustentado en el artículo 71° de la Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto (Ley N° 28411) y en el numeral 6 de la Guía para el Planeamiento Institucional del CEPLAN, aprobada con Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 053-2018-CEPLAN /PCD.

El presente Plan Operativo Institucional 2019 considera las actividades operativas priorizadas que van a permitir la ejecución de las metas de los objetivos y acciones estratégicas aprobadas en el PEI 2019-2022 de la MDSM, determinando las metas de las mismas de acuerdo al techo presupuestal de la Municipalidad Distrital de San Marcos vigente a la fecha, conforme se señala en los lineamientos establecidos en la Guía para el Planeamiento Institucional del CEPLAN, en los que:

- Se identifican las actividades operativas que se desarrollarán tomando en cuenta las acciones estratégicas institucionales alineadas por objetivo estratégico institucional, planteadas durante la formulación del PEI.
- Se vincula el planeamiento estratégico con la formulación presupuestal.
- Se identifican los elementos críticos de las actividades a desarrollar.

La estructura del Plan Operativo Institucional de la MDSM para el año 2019, está estructurado en tres (3) capítulos:

- El primer capítulo contiene la base normativa vinculante al presente Plan.
- El segundo capítulo describe el marco estratégico de la Municipalidad Distrital de San Marcos en el mediano plazo.
- En el tercer capítulo se muestran los anexos que complementan el contenido del presente Plan, como la matriz de presupuesto por centro de costo, las matrices de reporte del POI y el glosario de términos.

## LISTA DE ACRÓNIMOS

- AEI : Acción Estratégica Institucional
- CEPLAN : Centro Nacional de Planeamiento Estratégico
- OE1 : Objetivo Estratégico Institucional
- PEI : Plan Estratégico Institucional
- PESEM : Plan Estratégico Sectorial Multianual
- PNMGP : Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública
- POI : Plan Operativo Institucional

## **I. BASE LEGAL**

- Ley N° 28411 — Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley N° 27658 — Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado.
- Ley N° 27783 – Ley de Bases de la Descentralización.
- Ley N° 27972 — Ley Orgánica de Municipalidades.
- Ordenanza Municipal N° 016-2017-MDSM/Hri/A - Aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Distrital de San Marcos.
- Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 053-2018-CEPLAN/PDC — Aprueba la "Guía para el Planeamiento Institucional".
- Ordenanza Municipal N° 020-2016-MDSM/Hri/A - Aprueba el Plan de Desarrollo Concertado del Distrito de San Marcos para el periodo 2016 - 2021.
- Resolución de Alcaldía N° 313-2018-MDSM/Hri/A — Aprueba el Plan Estratégico Institucional de la MDSM para el periodo 2019 – 2021.

## II. MARCO ESTRATÉGICO

### 2.1 Visión Local

Promover, Planificar, Organizar, ejecutar una educación pública de calidad, contar con el sistema de salud universal, lucha contra la desnutrición infantil, consolidar su rol articulador e integrado a todas las comunidades del Distrito, desarrollo ganadero, promover a mercados externos, contar con una gestión ambiental, involucrar a las organizaciones vecinales al desarrollo económico local.

### 2.2 Declaración de Valores Institucionales

Los valores constituyen el conjunto de principios, reglas y aspectos culturales con los que se rige la organización, los cuales buscan generar un adecuado clima laboral en la entidad, resaltando los principios éticos, la responsabilidad y la transparencia en el desempeño diario de los colaboradores; en ese marco la declaración de valores que orientan el trabajo en la MDSM son:

- Transperencia.
- Compromiso.
- Confianza.
- Vocacion de Servicio.
- Vestimenta Formal e Informal.
- Trabajo en equipo.
- Identidad.
- Control.
- Tolerancia al riesgo.
- Criterios de negociacion.
- Fomentar Incentivos.
- Cultura de desarrollo y paz.
- Realizacion personal.
- Servidor municipal integrado y comprometido.
- Promover la meritocracia.
- Cultura de prevencion.
- Respeto a los derechos de las personas.
- Busqueda constante de la excelencia.
- Responsabilidad en nuestro entorno.

### 2.3 Misión Institucional

El Plan Estratégico Institucional de la Municipalidad Distrital de San Marcos para el periodo 2019-2021, fue aprobado mediante Resolución de Alcaldía N° 313 -2018-MDSM/Hri/A en estos términos su misión:

“Brindar servicios de calidad, promoviendo el desarrollo integral y duradera de los pobladores de San Marcos, a través de una gestión transparente y democrática, con enfoque en la Promoción y Fortalecimiento de la Educación, Salud, Turismo, Cultura y la Agricultura”.

### 2.4 Objetivos Estratégicos Institucionales:

El Plan Estratégico Institucional de la Municipalidad Distrital de San Marcos para el periodo 2019-2021, fue aprobado mediante Resolución de Alcaldía N° 313 -2018-MDSM/Hri/A, definió sus ocho objetivos estratégicos institucionales — OEI, en estos términos:

Objetivos Estratégicos Institucionales	
OEI 1	Contribuir a los servicios de calidad en educación en el Distrito de San Marcos.
OEI 2	Contribuir a los servicios de calidad en salud en el Distrito de San Marcos.
OEI 3	Reducir los índices de inseguridad ciudadana en el Distrito de San Marcos.
OEI 4	Protección de la Población y sus medios de vida frente a peligros de origen natural y antropicos.
OEI 5	Promover gestión ambiental en el Distrito de San Marcos.
OEI 6	Promover el Desarrollo Humano y Hábitos Saludables en el Distrito de San Marcos.
OEI 7	Promover la competitividad en el Distrito de San Marcos.
OEI 8	Fortalecer la Gestión Municipal.

### 2.5 Acciones Estratégicas Institucionales:

El Plan Estratégico Institucional de la Municipalidad Distrital de San Marcos para el periodo 2019-2021, aprobado mediante Resolución de Alcaldía N° 313 -2018-MDSM/Hri/A, definió en estos términos sus acciones estratégicas institucionales:

Objetivos Estratégicos Institucionales	Acciones Estratégicas Institucionales
OEI 1: Contribuir a los servicios de calidad en educación en el Distrito de San Marcos.	AEI.01.01: Infraestructura y equipamiento adecuado en instituciones Educativas en beneficio de los educandos de la población de San Marcos.
	AEI.01.02: Promoción de Programas educativos con acceso para los estudiantes de San Marcos.
	AEI.02.01: Programas de Salud preventivo - promocional orientados a favor de la población.

OEI 2: Contribuir a los servicios de calidad en salud en el Distrito de San Marcos.	AEI.02.02: Programas de Control de Calidad focalizados a los establecimientos de atención pública en salud a la población de San Marcos.
	AEI.02.03: Infraestructura de los establecimientos de salud ejecutado en el Distrito de San Marcos.
OEI 3: Reducir los índices de inseguridad ciudadana en el Distrito de San Marcos.	AEI.03.01: Programa de Seguridad Ciudadana Vecinal de manera focalizada en la Provincia.
	AEI.03.02: Programas de violencia familiar de manera oportuna en beneficio de la provincia.
	AEI.03.03: Plan Local de Seguridad Ciudadana Implementado de manera óptima en la provincia.
	AEI.03.04: Sistema de Seguridad ciudadana con equipamiento integral, en beneficio de la población.
OEI 4: Protección de la Población y sus medios de vida frente a peligros de origen natural y antropicos.	AEI.04.01: Inspección de zonas de riesgos identificadas de manera focalizadas.
	AEI.04.02: Sensibilización de la cultura de prevención de riesgos y desastres en la población de San Marcos.
	AEI.04.03: Plan de Contingencia en gestión interna de riesgos de desastres en la población de San Marcos.
	AEI.04.04: Centro de operaciones de emergencia para el monitoreo de peligros, emergencias y desastres implementado en el Distrito de San Marcos.
	AEI.04.05: Asistencia técnica en respuesta inmediata ante la ocurrencia de un desastre de manera integral a la Población de San Marcos.
OEI 5: Promover gestión ambiental en el Distrito de San Marcos.	AEI.05.01: Segregación en la fuente y recolección selectiva de residuos sólidos de la Provincia de San Marcos.
	AEI.05.02: Manejo de residuos sólidos integral de los ciudadanos de San Marcos.
	AEI.05.03: Plan Anual de Evaluación y Fiscalización Ambiental implementada en beneficio del Distrito de San Marcos.
	AEI.05.04: Asistencia técnica en gestión ambiental permanente a los ciudadanos de San Marcos.
OEI 6: Promover el Desarrollo Humano y Hábitos Saludables en el Distrito de San Marcos.	AEI.06.01: Saneamiento Básico con calidad en beneficio de la población Urbana y Rural de San Marcos.
	AEI.06.02: Mantenimiento Permanente de Proyectos de Servicios Básicos en el Distrito de San Marcos.
	AEI.06.03: Planes de Mejora de los servicios públicos (Saneamiento Básico) implementados en el distrito de San Marcos.
	AEI.06.04: Programas de Actividades deportivas municipales de fácil acceso y fortalecidos para niños y jóvenes de San Marcos.
	AEI.06.05: Programas de Apoyo Social con calidad para la población vulnerable de San Marcos.
OEI 7: Promover la competitividad en el Distrito de San Marcos.	AEI.07.01: Asistencia Técnica oportuna a los emprendedores del Distrito de San Marcos.
	AEI.07.02: Infraestructura de riego y Sistemas de riego tecnificado sostenible para la agricultura en el Distrito de San Marcos..
	AEI.07.03: Zonas turísticas sostenibles con promoción hacia el mercado local y nacional.
	AEI.07.04: Productores agrícolas fortalecidos en el Distrito de San Marcos.
	AEI.07.05: Sistema de riego tecnificado sostenible en el Distrito de San Marcos.
	AEI.07.06: Promoción de una agricultura orgánica y ecológica óptima en el Distrito de San Marcos.
	AEI.07.07: Agricultura productiva sostenible en el Distrito de San Marcos.

OEI 8: Fortalecer la Gestion Municipal.	AEI.08.01: Capacidad del talento humano fortalecidas en la Municipalidad Distrital de San Marcos.
	AEI.08.02: Espacios y mecanismos de participacion ciudadana fortalecidos en la Municipalidad Distrital de San Marcos.
	AEI.08.03: Sistema de gestion institucional con enfoque de procesos implementado en la Municipalidad Distrital de San Marcos.
	AEI.08.04: Recaudacion Tributaria oportuna en beneficio de la Municipalidad Distrital de San Marcos.
	AEI.08.05: Instrumentos de gestion actualizados de la Municipalidad Distrital de San Marcos.

## 2.6 Programas Presupuestales

En el Plan Operativo Institucional de la Municipalidad Distrital de San Marcos con Codigo de Unidad Ejecutora 300163 se consignan los Siguietes Programas Presupuestales.

CATEGORÍA PRESUPUESTAL	PRODUCTO/PROYECTO	DEMANDA FINANCIERA
0001 - PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	2005217 - CONSTRUCCIÓN DE CENTROS DE SALUD	13,740,584
	3000733 - POBLACIÓN INFORMADA SOBRE EL CUIDADO INFANTIL Y PRACTICAS SALUDABLES PARA LA PREVENCIÓN DE ANEMIA Y DESNUTRICIÓN CRÓNICA INFANTIL	62,346
0036 - GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS	2007056 - CONSTRUCCIÓN DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	1,162,340
0042 - APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS HÍDRICOS PARA USO AGRARIO	2005898 - CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE RIEGO	9,437,598
	2011303 - MEJORAMIENTO DE SISTEMA DE RIEGO	621,000
0083 - PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL	2007751 - CONSTRUCCIÓN DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y DESAGÜE	16,599,728
	3000627 - SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO PARA HOGARES RURALES	5,282,500
0090 - LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR	2001383 - CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DE CENTROS EDUCATIVOS	693,000
	2005230 - CONSTRUCCIÓN DE CENTROS EDUCATIVOS	5,331,582
0127 - MEJORA DE LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURÍSTICOS	2000291 - INFRAESTRUCTURA TURÍSTICA	422,000
	2005515 - CONSTRUCCIÓN DE COMPLEJOS RECREACIONALES	9,344,889

0138 - REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD EN EL SISTEMA DE TRANSPORTE	2005978 - CONSTRUCCIÓN DE TROCHAS CARROZABLES	91,639,987
0140 - DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE LAS ARTES E INDUSTRIAS CULTURALES	2014540 - CONSTRUCCIÓN DE CASAS Y CENTROS DE CULTURA	2,777,415
9001 - ACCIONES CENTRALES	3999999 - SIN PRODUCTO	21,558,632
9002 - ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	2014540 - CONSTRUCCIÓN DE CASAS Y CENTROS DE CULTURA	3,606,332
	3999999 - SIN PRODUCTO	43,332,689
	<b>TOTAL</b>	<b>225,612,623</b>

## 2.7 Centros de Costos de la Unidad Ejecutora- 300163

En el Plan Operativo Institucional de la Municipalidad Distrital de San Marcos con Código de Unidad Ejecutora 300163 se consignan los siguientes centros de costos.

### CENTROS DE COSTOS DE LA UE- 300163

1	ALCALDÍA
1.01	OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL
1.02	PROCURADURÍA MUNICIPAL
1.03	SECRETARÍA GENERAL
2	GERENCIA MUNICIPAL
2.01	UNIDAD FORMULADORA
2.02	OFICINA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES
2.03	UNIDAD DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRE
2.04	UNIDAD DE GESTIÓN DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO
2.05	OFICINA DE INFORMÁTICA
3	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
3.01	SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS
3.02	SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO
3.03	SUB GERENCIA DE TESORERÍA Y CONTABILIDAD
3.04	OFICINA DE CONTROL PATRIMONIAL
4	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL
4.01	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA
4.02	SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN DE INVERSIÓN PÚBLICA

4.03	SUB GERENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA
4.04	SUB GERENCIA DE OBRAS PRIVADAS CATASTRO Y HABILITACIONES URBANAS
5	GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO
6	GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA
7	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA
8	GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL
8.01	SUB GERENCIA DE GESTIÓN DE INVERSIONES ECONÓMICAS
8.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO TURÍSTICO Y RECURSOS NATURALES
9	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL
9.01	SUB GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y GESTIÓN AMBIENTAL
9.02	SUB GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO
9.03	OFICINA DE SEGURIDAD CIUDADANA
9.05	OMAPED- CIAM
9.06	DEMUNA
9.07	SUB GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO- PI
9.10	ÁREA TÉCNICA MUNICIPAL

### 3. Análisis del cumplimiento de las metas físicas y financieras de las Actividades Operativas e Inversiones.

#### ✓ Unidad Formuladora

En cuanto a la evaluación de cumplimiento de las actividades operativas a nivel de la UE-300163, en total se programaron las actividades operativas dentro del OEI.01: **Contribuir a los servicios de calidad en educacion en el Distrito de San Marcos.** OEI.02: **Contribuir a los servicios de calidad en salud en el Distrito de San Marcos.** OEI.03: **Reducir los indices de inseguridad ciudadana en el Distrito de San Marcos.** OEI.05 **Promover gestión ambiental en el Distrito de San Marcos.** OEI.06: **Promover el Desarrollo Humano y Habitos Saludables en el Distrito de San Marcos** OEI.07: **Promover la competitividad en el Distrito de San Marcos.** OEI.08: **Fortalecer la Gestion Municipal.** De los cuales se puede ver con un mayor porcentaje de cumplimiento en la AEI. 07 en la AO1 con un porcentaje de ejecucion fisica del 69%, y un Porcentaje

de Ejecución Financiera del 27%. Asimismo tambien se puede apreciar en la OEI.02 el Porcentaje de Ejecución es el 0.0%.

✓ **Sub Gerencia de Estudios de Inversion Publica**

En cuanto a la evaluación de cumplimiento de las actividades operativas a nivel de la UE-300163, en total se programaron las actividades operativas dentro del OEI.01: Contribuir a los servicios de calidad en educacion en el Distrito de San Marcos. OEI.02: Contribuir a los servicios de calidad en salud en el Distrito de San Marcos. OEI.06: Promover el Desarrollo Humano y Habitos Saludables en el Distrito de San Marcos OEI.07: Promover la competitividad en el Distrito de San Marcos. De los cuales se puede ver con un mayor porcentaje de cumplimiento en la AEI. 06 en la AO1 con un porcentaje de ejecución física del 60%, y un Porcentaje de Ejecución Financiera del 11%. Asimismo tambien se puede apreciar en la OEI.01 OEI.02 OEI.07 el Porcentaje de Ejecucion es el 0.0%.

✓ **Gerencia de Administracion Tributaria**

En cuanto a la evaluación de cumplimiento de las actividades operativas a nivel de la UE-300163, en total se programaron las actividades operativas dentro del OEI.8: Fortalecer la Gestion Municipal. De los cuales se puede ver con un mayor porcentaje de cumplimiento en la AO1 con un porcentaje de ejecución física del 100%, Asimismo tambien se puede apreciar en la AO3, es la actividad que no se dio cumplimiento, por lo que el Porcentaje de Ejecución es el 0.0%.

✓ **Procuraduria Publico Municipal**

En cuanto a la evaluación de cumplimiento de las actividades operativas a nivel de la UE-300163, en total se programaron las actividades operativas dentro del OEI.08: Fortalecer la Gestion Municipal. De los cuales no se dio cumplimiento ninguna de las actividades.

✓ **Sub Gerencia de Inversiones Economicas**

En cuanto a la evaluación de cumplimiento de las actividades operativas a nivel de la UE-300163, en total se programaron las actividades operativas dentro del OEI.8: Fortalecer la Gestión Municipal. De los cuales se puede ver con un mayor porcentaje de cumplimiento en la AO1 con un porcentaje de ejecución física del 100%, la AO5 con un porcentaje de ejecución del 100%, %, la AO8 con un porcentaje de ejecución del 100%, la AO10 con un porcentaje de ejecución del 100%. Asimismo tambien se puede apreciar en la AO3 y AO4, son la actividad que no se dio cumplimiento, por lo que el Porcentaje de Ejecución es el 0.0%.

✓ **Sub Gerencia de Ejecucion de Inversion Publica.**

En cuanto a la evaluación de cumplimiento de las actividades operativas a nivel de la UE-300163, en total se programaron las actividades operativas dentro del OEI.01: Contribuir a los servicios de calidad en educación en el Distrito de San Marcos. OEI.02: Contribuir a los servicios de calidad en salud en el Distrito de San Marcos. OEI.05 Promover gestión ambiental en el Distrito de San Marcos. OEI.06: Promover el Desarrollo Humano y Habitos Saludables en el Distrito de San Marcos OEI.07: Promover la competitividad en el Distrito de San Marcos. OEI.08: Fortalecer la Gestión Municipal. De los cuales ninguna de las actividades se dio cumplimiento.

✓ **Sub Gerencia de Recursos Humanos**

En cuanto a la evaluación de cumplimiento de las actividades operativas a nivel de la UE-300163, en total se programaron las actividades operativas dentro del OEI.08: Fortalecer la Gestión Municipal. De los cuales se puede ver con un mayor porcentaje de cumplimiento en la AO17 con un porcentaje de ejecución física del 100%, y un Porcentaje de Ejecución Financiera del 100%. Asimismo tambien se puede apreciar en la OEI.08, OEI.09, OEI.010, OEI.011, OEI.16 el Porcentaje de Ejecución es el 0.0%.

✓ **Sub Gerencia de Desarrollo Humano**

En cuanto a la evaluación de cumplimiento de las actividades operativas a nivel de la UE-300163, en total se programaron las actividades operativas dentro del OEI.06: Promover el Desarrollo Humano y Habitos Saludables en el Distrito de San Marcos De los cuales se puede ver con un mayor porcentaje de cumplimiento en la AO1 y AO5 con un porcentaje de ejecución física del 100%, y un Porcentaje de Ejecución Financiera del 100%. Asimismo tambien se puede apreciar en la OEI.04, OEI.06 y OEI.07 el Porcentaje de Ejecución es el 0.0%.

✓ **Responsable del Area de Control Patrimonial**

En cuanto a la evaluación de cumplimiento de las actividades operativas a nivel de la UE-300163, en total se programaron las actividades operativas dentro del OEI.08: Fortalecer la Gestión Municipal. De los cuales se puede ver con un mayor porcentaje de cumplimiento en la AO1 con un porcentaje de ejecución física del 100%, y un Porcentaje de Ejecución

Financiera del 0.0%. Asimismo también se puede apreciar las demás actividades programadas no tienen ejecución financiera.

✓ **Gerencia de Asesoría Jurídica**

En cuanto a la evaluación de cumplimiento de las actividades operativas a nivel de la UE-300163, en total se programaron las actividades operativas dentro del OEI.08: Fortalecer la Gestión Municipal. De los cuales se puede ver con un mayor porcentaje de cumplimiento en la AO1 con un porcentaje de ejecución física del 50%, y un Porcentaje de Ejecución Financiera del 00%.

✓ **Sub Gerencia de Abastecimiento**

En cuanto a la evaluación de cumplimiento de las actividades operativas a nivel de la UE-300163, en total se programaron las actividades operativas dentro del OEI.08: Fortalecer la Gestión Municipal. De los cuales se puede ver con un mayor porcentaje de cumplimiento en la AO1 con un porcentaje de ejecución física del 30%, y un Porcentaje de Ejecución Financiera del 30%. Asimismo también se puede apreciar en la OEI.05 el Porcentaje de Ejecución es el 0.0%.

✓ **Gerencia de Administración y Finanzas**

En cuanto a la evaluación de cumplimiento de las actividades operativas a nivel de la UE-300163, en total se programaron las actividades operativas dentro del OEI.08: Fortalecer la Gestión Municipal. De los cuales no se dio cumplimiento ninguna de las actividades.

✓ **Sub Gerencia de Obras Privadas y Catastro Habilitaciones Urbanas.**

En cuanto a la evaluación de cumplimiento de las actividades operativas a nivel de la UE-300163, en total se programaron las actividades operativas dentro del OEI.08: Fortalecer la Gestión Municipal. De los cuales se puede ver con un mayor porcentaje de cumplimiento en la AO1 con un porcentaje de ejecución física del 50%, y con un porcentaje de ejecución mínima se puede ver la AO4 con un avance del 25%.

**4. Conclusiones:**

Se puede ver la deficiencia en cuanto al cumplimiento de las actividades, teniendo un gran centro de costos que aun no registran sus actividades operativas en el aplicativo CEPLAN,

asimismo los que estan llevando a cabo sus actividades no estan cumpliendo de acuerdo a lo programado.

**5. Recomendaciones:**

Se recomienda tener una comunicación mas fluida con las distintas areas a fin de viabilizar las acciones tecnicas, administrativas y operativas.



		TOTAL POR AEL	FINANCIERO S/	1,444,299.00	13,740,584.00	0	
OEI.03 - REDUCIR LOS ÍNDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE SAN MARCOS.							
AEL.03.01 - PROGRAMA DE SEGURIDAD CIUDADANA VECINAL DE MANERA FOCALIZADA EN LA PROVINCIA.							
19AO001652397 - FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA, RELACIONADOS A LA REDUCCIÓN DE INSEGURIDAD CIUDADANA.	213 : ESTUDIO DE PREINVERSIÓN	02.01 : UNIDAD FORMULADORA	Fs	1	4	0	0
			Fn	200,000.00	800,000.00	0	0
1							
2							
03							
MOTIVO:							
19AO001652400 - EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA, RELACIONADOS A LA REDUCCIÓN DE INSEGURIDAD CIUDADANA.	047 : EVALUACION	02.01 : UNIDAD FORMULADORA	Fs	1	4	0	0
			Fn	30,000.00	120,000.00	0	0
1							
2							
03							
MOTIVO:							
19AO001653811 - FORMAR Y CAPACITAR A LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SEGURIDAD CIUDADANA.	227 : CAPACITACION	09.03 : OFICINA DE SEGURIDAD CIUDADANA	Fs	2	6	0	0
			Fn	1,000.00	2,000.00	0	0
1							
2							
03							
MOTIVO:							
19AO001653813 - DAR CHARLAS O CONSEJERÍA A LA POBLACIÓN ASÍ PODER EVITAR LA VIOLENCIA FAMILIAR EN EL DISTRITO DE SAN MARCOS.	001 : ACCION	09.03 : OFICINA DE SEGURIDAD CIUDADANA	Fs	2	8	0	0
			Fn	100	100	0	0
1							
2							
03							
MOTIVO:							
19AO001653816 - SISTEMA DE SEGURIDAD CIUDADANA CON EQUIPAMIENTO INTEGRAL EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	001 : ACCION	09.03 : OFICINA DE SEGURIDAD CIUDADANA	Fs	1	3	0	0
			Fn	1,000.00	1,000.00	0	0
1							
2							
03							
MOTIVO:							
19AO001653821 - ACCIONES PARA EL EQUIPAMIENTO INTEGRAL EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN.	001 : ACCION	09.03 : OFICINA DE SEGURIDAD CIUDADANA	Fs	1	3	0	0
			Fn	1,000.00	1,500.00	0	0
1							
2							
03							
MOTIVO:							
		TOTAL POR AEL	FINANCIERO S/	233,100.00	924,600.00	0	
OEI.05 - PROMOVER GESTIÓN AMBIENTAL EN EL DISTRITO DE SAN MARCOS.							
AEL.05.02 - MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS INTEGRAL DE LOS CIUDADANOS DE SAN MARCOS.							
19AO000650494 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE RECOLECCIÓN Y TRATAMIENTO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS, EN EL CENTRO POBLADO DE SAN MIGUEL DE OPAYACO, SAN MIGUEL DE OPAYACO DISTRITO DE SAN MARCOS PROVINCIA DE HUARI DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	04.02 : SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN DE INVERSIÓN PÚBLICA	Fs	0	4	0	0
			Fn	0	1,162,340.00	0	0
1							
2							
03							
MOTIVO:							
19AO001652405 - FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA, RELACIONADOS A LA GESTIÓN AMBIENTAL.	213 : ESTUDIO DE PREINVERSIÓN	02.01 : UNIDAD FORMULADORA	Fs	1	3	0	0
			Fn	200,000.00	350,000.00	0	0
1							
2							
03							
MOTIVO:							
19AO001652406 - EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA, RELACIONADOS A LA GESTIÓN AMBIENTAL.	047 : EVALUACION	02.01 : UNIDAD FORMULADORA	Fs	1	3	0	0
			Fn	30,000.00	52,500.00	0	0
1							
2							
03							
MOTIVO:							
		TOTAL POR AEL	FINANCIERO S/	230,000.00	1,564,840.00	0	
OEI.06 - PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO DE SAN MARCOS.							
AEL.06.01 - SANEAMIENTO BÁSICO CON CALIDAD EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN URBANA Y RURAL DE SAN MARCOS.							
19AO001652409 - FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA, RELACIONADAS A SANEAMIENTO BÁSICO	213 : ESTUDIO DE PREINVERSIÓN	02.01 : UNIDAD FORMULADORA	Fs	10	40	0	0
			Fn	800,000.00	3,200,000.00	0	0
1							
2							
03							
MOTIVO:							
19AO001652411 - EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA, RELACIONADAS A SANEAMIENTO BÁSICO	047 : EVALUACION	02.01 : UNIDAD FORMULADORA	Fs	10	40	0	0
			Fn	120,000.00	480,000.00	0	0
1							
2							
03							
MOTIVO:							
19AO001653278 - EXPEDIENTE TÉCNICO	054 : EXPEDIENTE TECNICO	04.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA	Fs	1	5	1	100
			Fn	53,000.00	805,000.00	33,000.00	62.26
1							
2							
3 ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES TÉCNICOS RELACIONADOS A SANEAMIENTO BÁSICO.							
20							
4.1							
MOTIVO:							

			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	973,000.00	4,485,000.00	33,000.00		
<b>AEI.06.02 - MANTENIMIENTO PERMANENTE DE PROYECTOS DE SERVICIOS BÁSICOS EN EL DISTRITO DE SAN MARCOS.</b>									
19AO000650498 - AMPLIACIÓN DEL MERCADO MUNICIPAL	096 : PROYECTO	04.02 : SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN DE INVERSIÓN PÚBLICA	Fs	0	4	0	0	1	
			Fn	0	3,606,332.00	0	0	2	
			0 MOTIVO:						
19AO000650501 - CREACIÓN DEL LOCAL CULTURAL Y USOS MÚLTIPLES, EN LA LOCALIDAD DE PARIAYOC DEL CENTRO POBLADO DE RANCAS DISTRITO DE SAN MARCOS PROVINCIA DE HUARI DEPARTAMENTO DE ANCASH.	096 : PROYECTO	04.02 : SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN DE INVERSIÓN PÚBLICA	Fs	0	5	0	0	1	
			Fn	0	2,777,415.00	0	0	2	
			0 MOTIVO:						
19AO000651464 - ACOPIO DE INFORMACIÓN Y RECEPCIÓN DE SOLICITUDES, PARA IDENTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS PÚBLICAS Y REVISIÓN DE PADRÓN Y PLANILLAS.	036 : DOCUMENTO	04.03 : SUB GERENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	Fs	124	348	0	0	1	
			Fn	26,870.00	147,785.00	0	0	2	
			0 MOTIVO:						
19AO000651831 - VISITAS DE CAMPO PARA IDENTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO A INFRAESTRUCTURAS PÚBLICAS	115 : VISITA	04.03 : SUB GERENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	Fs	4	22	0	0	1	
			Fn	22,854.18	110,135.45	0	0	2	
			0 MOTIVO:						
19AO000651840 - FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS FICHAS TÉCNICAS DE MANTENIMIENTO	051 : EXPEDIENTE	04.03 : SUB GERENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	Fs	12	53	0	0	1	
			Fn	44,070.00	200,780.00	0	0	2	
			0 MOTIVO:						
19AO000651845 - EJECUCIÓN DE FICHAS TÉCNICAS DE MANTENIMIENTO	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	04.03 : SUB GERENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	Fs	6	50	0	0	1	
			Fn	1,200,000.00	10,000,000.00	0	0	2	
			0 MOTIVO:						
19AO000651850 - VERIFICACIÓN YO VISTAS DE CAMPO A ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO EN EJECUCIÓN	115 : VISITA	04.03 : SUB GERENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	Fs	180	1,440.00	0	0	1	
			Fn	21,007.09	168,056.72	0	0	2	
			0 MOTIVO:						
19AO000651854 - REVISIÓN DE INFORMES TÉCNICOS DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	036 : DOCUMENTO	04.03 : SUB GERENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	Fs	24	248	0	0	1	
			Fn	535	5,350.00	0	0	2	
			0 MOTIVO:						
19AO000651862 - LIQUIDACIÓN DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	051 : EXPEDIENTE	04.03 : SUB GERENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	Fs	19	103	0	0	1	
			Fn	64,050.00	348,525.00	0	0	2	
			0 MOTIVO:						
19AO000651952 - RECEPCIÓN DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO	115 : VISITA	04.03 : SUB GERENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	Fs	0	50	0	0	1	
			Fn	0	9,680.00	0	0	2	
			0 MOTIVO:						
			TOTAL POR AEI	FINANCIERO S/	1,379,386.27	17,374,059.17	0		
<b>AEI.06.03 - PLANES DE MEJORA DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS (SANEAMIENTO BÁSICO) IMPLEMENTADOS EN EL DISTRITO DE SAN MARCOS.</b>									
19AO000650502 - AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE	096 : PROYECTO	04.02 : SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN DE INVERSIÓN PÚBLICA	Fs	1	6	0	0	1	
			Fn	2,033,416.67	12,200,500.02	0	0	2	
			0 MOTIVO:						
19AO000650503 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO DE LAS LOCALIDADES DE CARHUAYOC Y GOTOSH EN EL CENTRO POBLADO DE CARHUAYOC DISTRITO DE SAN MARCOS PROVINCIA DE HUARI REGION ANCASH	096 : PROYECTO	04.02 : SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN DE INVERSIÓN PÚBLICA	Fs	0	4	0	0	1	
			Fn	0	1,576,260.00	0	0	2	
			0 MOTIVO:						
19AO000650504 - CREACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO EN EL CASERÍO DE CHIPTA DEL CENTRO POBLADO DE SAN PEDRO DE CARASH DEL DISTRITO DE SAN MARCOS PROVINCIA DE HUARI DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	04.02 : SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN DE INVERSIÓN PÚBLICA	Fs	0	4	0	0	1	
			Fn	0	2,017,968.00	0	0	2	
			0 MOTIVO:						
19AO000651961 - ACOPIO DE INFORMACIÓN, RECEPCIÓN DE SOLICITUDES, PARA								1	
								2	





19AO001691958 - DIÁLOGO DE SABERES PARTICIPATIVO (DESFILES, CONCURSOS, FERIAS, EVENTOS LOCALES)	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	09.05 : OMAPED CIAM	Fs	0	6	0	0	0	1
			Fn	0	4,002.00	0	0	0	0
									MOTIVO:
19AO001691961 - DIÁLOGO DE SABERES PRODUCTIVO (INCLUSIÓN DE SABERES EN ACTIVIDADES GENERADORAS DE RECURSOS Y DE DESARROLLO LOCAL , PROYECTOS PRODUCTIVOS CON ADULTOS MAYORES.	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	09.05 : OMAPED CIAM	Fs	0	6	0	0	0	1
			Fn	0	750	0	0	0	0
									MOTIVO:
19AO001691965 - REGISTRO INDIVIDUAL DE SABERES (EN FICHAS DE REGISTRO)	103 : REGISTRO	09.05 : OMAPED CIAM	Fs	1	3	0	0	0	1
			Fn	0	0	0	0	0	0
									MOTIVO:
19AO001691969 - ACUERDOS CON INSTITUCIONES EDUCATIVAS (PARA ACTIVIDADES DE TRANSMISIÓN INTERGENERACIONAL EN LOS COLEGIOS)	599 : ACTA	09.05 : OMAPED CIAM	Fs	2	2	0	0	0	1
			Fn	0	0	0	0	0	0
									MOTIVO:
19AO001691971 - EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE TRANSMISIÓN INTERGENERACIONAL DE SABERES (ADULTO MAYOR ENSEÑA EN EL COLEGIO)	486 : TALLER	09.05 : OMAPED CIAM	Fs	0	10	0	0	0	1
			Fn	0	0	0	0	0	0
									MOTIVO:
19AO001691975 - ENCUENTRO DE SABERES PRODUCTIVOS 2019 (FERIA LOCAL ADULTOS MAYORES EXPONEN SUS PRODUCTOS EN LA PLAZA DEL DISTRITO)	467 : FERIA	09.05 : OMAPED CIAM	Fs	0	1	0	0	0	1
			Fn	0	10,000.00	0	0	0	0
									MOTIVO:
19AO001691978 - ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN DE SABERES A NIVEL LOCAL (PERIODICO MURAL, REDES SOCIALES, RADIO TV., REVISTAS, PÁGINA WEB, CALENDARIOS ETC)	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	09.05 : OMAPED CIAM	Fs	0	10	0	0	0	1
			Fn	0	2,000.00	0	0	0	0
									MOTIVO:
19AO001691981 - VISITA AL CAMPO PARA SENSIBILIZAR Y EMPADRONAR A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	115 : VISITA	09.05 : OMAPED CIAM	Fs	0	10	0	0	0	1
			Fn	0	7,000.00	0	0	0	0
									MOTIVO:
			TOTAL POR AEL	FINANCIERO S/	0	87,448.48	100		
OEI.07 - PROMOVER LA COMPETITIVIDAD EN EL DISTRITO DE SAN MARCOS.									
AEL.07.01 - ASISTENCIA TÉCNICA OPORTUNA A LOS EMPRENDEDORES DEL DISTRITO DE SAN MARCOS.									
19AO001653983 - DESARROLLAR CAPACITACIONES PARA LOS OPERADORES TURISTICOS.	036 : DOCUMENTO	08.02 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO TURÍSTICO Y RECURSOS NATURALES	Fs	0	2	0	0	0	1
			Fn	0	1,500.00	0	0	0	0
									MOTIVO:
19AO001653984 - DESARROLLAR CAPACITACIONES SOBRE PLANES DE NEGOCIO TURISTICOS.	036 : DOCUMENTO	08.02 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO TURÍSTICO Y RECURSOS NATURALES	Fs	0	2	0	0	0	1
			Fn	0	0	0	0	0	0
									MOTIVO:
19AO001653986 - FOMENTAR EL DESARROLLO DE UNIDADES ECONÓMICAS RELACIONADAS A LA PRODUCCIÓN DE ARTESANÍA.	036 : DOCUMENTO	08.02 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO TURÍSTICO Y RECURSOS NATURALES	Fs	0	2	0	0	0	1
			Fn	0	1,000.00	0	0	0	0
									MOTIVO:
			TOTAL POR AEL	FINANCIERO S/	0	2,500.00	0		
AEL.07.02 - INFRAESTRUCTURA DE RIEGO Y SISTEMAS DE RIEGO TECNIFICADO SOSTENIBLE PARA LA AGRICULTURA EN EL DISTRITO DE SAN MARCOS.									
19AO000652084 - ACOPIO DE INFORMACIÓN, RECEPCIÓN DE SOLICITUDES, PARA IDENTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES MANTENIMIENTO A INFRAESTRUCTURAS PUBLICAS, RECEPCIÓN Y REVISIÓN DE PADRÓN Y PLANILLAS	036 : DOCUMENTO	04.03 : SUB GERENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	Fs	100	324	0	0	0	1
			Fn	13,270.00	72,985.00	0	0	0	0
									MOTIVO:
19AO000652094 - VISITAS DE CAMPO PARA IDENTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES MANTENIMIENTO A INFRESTRUCTURAS PUBLICAS	115 : VISITA	04.03 : SUB GERENCIA DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	Fs	20	90	0	0	0	1
			Fn	14,854.18	68,135.45	0	0	0	0
									MOTIVO:
									1





19AO000650518 - CREACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN EL CENTRO POBLADO DE HUARIPAMPA CENTRAL, HUARIPAMPA ALTO, HUARIPAMPA BAJO DISTRITO DE SAN MARCOS PROVINCIA DE HUARI DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	04.02 : SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN DE INVERSIÓN PÚBLICA	Fs	3	12	0	0	1
			Fn	7,346,271.99	29,385,087.96	0	0	0
MOTIVO:								
19AO000650519 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DEL CASERIO DE LUCMA EN EL C.P. LA MERCED DE GAUCHO DEL DISTRITO DE SAN MARCOS PROVINCIA DE HUARI DEPARTAMENTO DE ANCASH	096 : PROYECTO	04.02 : SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN DE INVERSIÓN PÚBLICA	Fs	0	4	0	0	1
			Fn	0	1,731,581.00	0	0	0
MOTIVO:								
19AO000650522 - CREACION DE LOS SERVICIOS DE TRANSITABILIDAD A NIVEL DE TROCHA CARROZABLE DESDE EL CRUCE RUKU MOLINO HASTA LA CARRETERA PUNTA HUAMANIN LLATA EN LA LOCALIDAD DE AYASH HUAMANI DEL CENTRO POBLADO DE HUARIPAMPA, DISTRITO DE SAN MARCOS HUARI ANCA	096 : PROYECTO	04.02 : SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN DE INVERSIÓN PÚBLICA	Fs	0	6	0	0	1
			Fn	0	6,056,563.98	0	0	0
MOTIVO:								
19AO001653317 - ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES TÉCNICOS DEFINITIVOS DE PROYECTOS POR CONSULTORA EXTERNA, RELACIONADOS A SISTEMA AGRICULTURA.	054 : EXPEDIENTE TECNICO	04.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA	Fs	1	9	0	0	1
			Fn	226,000.00	1,808,000.00	0	0	0
MOTIVO:								
TOTAL POR AEL			FINANCIERO S/	21,188,960.50	93,447,986.98	0	0	
OEI.08 - FORTALECER LA GESTIÓN MUNICIPAL								
AEL.08.01 - CAPACIDAD DEL TALENTO HUMANO FORTALECIDAS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS.								
19AO001653845 - ELABORACION DE PLANES DE TRABAJO	060 : INFORME	02.05 : OFICINA DE INFORMATICA	Fs	1	1	0	0	1
			Fn	2,000.00	2,000.00	0	0	0
MOTIVO:								
19AO001653865 - CAPACITACIÓN DE USUARIOS INTERNOS DE LA MDSM EN USO DE HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS.	227 : CAPACITACION	02.05 : OFICINA DE INFORMATICA	Fs	3	12	0	0	1
			Fn	0	0	0	0	0
MOTIVO:								
19AO001653903 - CAPACITACIÓN EN PROCESOS CONTENCIOSOS ADMINISTRATIVOS.	060 : INFORME	01.02 : PROCURADURIA MUNICIPAL	Fs	0	2	0	0	1
			Fn	0	4,000.00	0	0	0
MOTIVO:								
19AO001653909 - TALLER DE DERECHO PROCESAL ADMINISTRATIVO	060 : INFORME	01.02 : PROCURADURIA MUNICIPAL	Fs	0	2	0	0	1
			Fn	0	1,000.00	0	0	0
MOTIVO:								
19AO001653999 - DESARROLLAR EL CARNAVAL SAN MARQUINO 2019	117 : EVENTOS	08.02 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO TURÍSTICO Y RECURSOS NATURALES	Fs	1	1	0	0	1
			Fn	2,000.00	2,000.00	0	0	0
MOTIVO:								
19AO001654000 - DESARROLLAR ACTIVIDADES POR EL DIA MUNDIAL DEL MEDIO AMBIENTE.	117 : EVENTOS	08.02 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO TURÍSTICO Y RECURSOS NATURALES	Fs	0	1	0	0	1
			Fn	0	1,000.00	0	0	0
MOTIVO:								
19AO001654001 - DESARROLLAR ACTIVIDADES POR EL DIA MUNDIAL DEL TURISMO	117 : EVENTOS	08.02 : SUB GERENCIA DE DESARROLLO TURÍSTICO Y RECURSOS NATURALES	Fs	0	1	0	0	1
			Fn	0	500	0	0	0
MOTIVO:								
TOTAL POR AEL			FINANCIERO S/	4,000.00	10,500.00	0	0	
AEL.08.02 - ESPACIOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS.								
19AO001653855 - ACTUALIZACIÓN PERMANENTE DEL PORTAL INSTITUCIONAL Y PORTAL DE TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL.	001 : ACCION	02.05 : OFICINA DE INFORMATICA	Fs	3	12	0	0	1
			Fn	1,000.00	1,000.00	0	0	0
MOTIVO:								
19AO001653858 - MECANISMO DE TRABAJO PROSPECTIVO PARA GARANTIZAR EL SERVICIO AL USUARIO INTERNO DE LA MDSM.	060 : INFORME	02.05 : OFICINA DE INFORMATICA	Fs	1	1	0	0	1
			Fn	0	0	0	0	0
MOTIVO:								
1								

19AO001653906 - CREACIÓN DEL FORO DE TRANSPARENCIA.	060 : INFORME	01.02 : PROCURADURIA MUNICIPAL	Fs	0	1	0	0	2	
			Fn	0	1,000.00	0	0	0	3
									0
TOTAL POR AEL FINANCIERO S/									0
									1,000.00
									2,000.00
									0
AEL.08.03 - SISTEMA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL CON ENFOQUE DE PROCESOS IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS.									
19AO000644216 - IMPLEMENTACION DEL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2019.	599 : ACTA	05 : GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	Fs	0	1	0	0	1	
			Fn	0	2,000.00	0	0	0	3
									0
MOTIVO:									
19AO000644224 - EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO 2018	060 : INFORME	05 : GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	Fs	0	1	1	0	1	
			Fn	0	1,000.00	1,000.00	0	100	3
									100
EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO 2018									
19AO000644242 - CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL DEL PRESUPUESTO 2018.	599 : ACTA	05 : GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	Fs	2	2	2	100	1	
			Fn	1,000.00	1,000.00	1,000.00	100	100	3
									100
CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL DEL PRESUPUESTO 2018.									
CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL DEL PRESUPUESTO 2018.									
MOTIVO:									
19AO000644864 - ELABORACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL (SISTEMA DE PRESUPUESTO)	105 : RESOLUCION	05 : GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	Fs	0	1	0	0	1	
			Fn	0	500	0	0	0	3
									0
MOTIVO:									
19AO001653332 - CONTRATACION DE BIENES SERVICIOS Y OBRAS	001 : ACCION	03.02 : SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO	Fs	3	12	3	100	1	
			Fn	0	1,500.00	750	0	25	3
									50
CONTRATACIÓN DE BIENES SERVICIOS Y OBRAS									
CONTRATACIÓN DE BIENES SERVICIOS Y OBRAS									
CONTRATACIÓN DE BIENES SERVICIOS Y OBRAS									
MOTIVO:									
19AO001653357 - CONTROL DE INGRESO Y SALIDA DE MATERIALES DE LA OFICINA DE ALMACÉN CENTRAL	060 : INFORME	03.02 : SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO	Fs	30	120	30	100	1	
			Fn	500	1,000.00	500	100	25	3
									50
CONTROL DE INGRESO Y SALIDA DE MATERIALES DE LA OFICINA DE ALMACÉN CENTRAL									
CONTROL DE INGRESO Y SALIDA DE MATERIALES DE LA OFICINA DE ALMACÉN CENTRAL									
CONTROL DE INGRESO Y SALIDA DE MATERIALES DE LA OFICINA DE ALMACÉN CENTRAL									
MOTIVO:									
19AO001653372 - ELABORACIÓN DE ORDENES DE COMPRA Y SERVICIOS	060 : INFORME	03.02 : SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO	Fs	150	600	150	100	1	
			Fn	1,000.00	1,000.00	1,000.00	100	25	3
									100
ELABORACIÓN DE ORDENES DE COMPRA Y SERVICIOS									
ELABORACIÓN DE ORDENES DE COMPRA Y SERVICIOS									
ELABORACIÓN DE ORDENES DE COMPRA Y SERVICIOS									
MOTIVO:									
19AO001653389 - ELABORACIÓN DE CONTRATOS, BIENES Y OBRAS.	166 : CONTRATOS	03.02 : SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO	Fs	45	180	45	100	1	
			Fn	0	1,000.00	375	0	25	3
									37.5
ELABORACIÓN DE CONTRATOS, BIENES Y OBRAS.									
ELABORACIÓN DE CONTRATOS, BIENES Y OBRAS.									
ELABORACIÓN DE CONTRATOS, BIENES Y OBRAS.									
MOTIVO:									
19AO001653393 - CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO	227 : CAPACITACION	03.02 : SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO	Fs	0	1	0	0	1	
			Fn	0	500	0	0	0	3
									0
MOTIVO:									
19AO001653484 - ACOPIO DE INFORMACIÓN Y RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS COMO LAS VALORIZACIONES, INFORMES TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, MEMORANDUM. PARA LA CONFORMIDAD, OBSERVACIONES, MONITOREO D OBRAS EN PROCESO TERMINADAS.	036 : DOCUMENTO	04 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL	Fs	100	405	0	0	1	
			Fn	1,000.00	5,000.00	0	0	0	3
									0
MOTIVO:									
19AO001653530 - MONITOREAR Y REGISTRAR EL DESARROLLO DE LAS OBRAS (INFOBRAS)	036 : DOCUMENTO	04 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL	Fs	135	499	0	0	1	
			Fn	500	2,000.00	0	0	0	3
									0
MOTIVO:									
									1
									2





19AO001653936 - ATENDER EXPEDIENTES DE DERECHOS Y BENEFICIOS DE TRABAJADORES OTORGADOS POR LEY.	060 : INFORME	03.01 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	Fs	4	22	5	125	22,73	2	ATENDER EXPEDIENTES DE DERECHOS Y BENEFICIOS DE TRABAJADORES OTORGADOS POR LEY.
			Fn	0	0	0	0	0	3	MOTIVO:
19AO001653937 - ELABORAR EL ROL DE VACACIONES DE PERSONAL.	060 : INFORME	03.01 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	Fs	1	2	1	100	50	1	ELABORAR EL ROL DE VACACIONES DE PERSONAL.
			Fn	0	0	0	0	0	2	
									3	MOTIVO:
19AO001653939 - TRAMITAR EL DOCUMENTO DE PAGO DE REMUNERACIONES DE MANERA OPORTUNA.	060 : INFORME	03.01 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	Fs	3	12	3	100	25	1	TRAMITAR EL DOCUMENTO DE PAGO DE REMUNERACIONES DE MANERA OPORTUNA.
			Fn	0	0	0	0	0	2	TRAMITAR EL DOCUMENTO DE PAGO DE REMUNERACIONES DE MANERA OPORTUNA.
									3	TRAMITAR EL DOCUMENTO DE PAGO DE REMUNERACIONES DE MANERA OPORTUNA.
									25	MOTIVO:
19AO001653940 - PROPONER ACTUALIZACIÓN DEL PAP.	060 : INFORME	03.01 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	Fs	0	1	0	0	0	1	
			Fn	0	5,000.00	0	0	0	2	
									3	MOTIVO:
19AO001653942 - FORMULAR EL PRESUPUESTO ANUAL 2019.	060 : INFORME	03.01 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	Fs	0	1	0	0	0	1	
			Fn	0	0	0	0	0	2	
									3	MOTIVO:
19AO001653943 - FORMULAR DIRECTIVA DE PLAN DE DESARROLLO DE CAPACIDADES.	060 : INFORME	03.01 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	Fs	1	1	0	0	0	1	
			Fn	500	500	0	0	0	2	
									3	MOTIVO:
19AO001653944 - FORMULAR DIRECTIVA DE PAGO DE BENEFICIOS LABORALES.	060 : INFORME	03.01 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	Fs	1	1	0	0	0	1	
			Fn	500	500	0	0	0	2	
									3	MOTIVO:
19AO001653945 - ELABORACIÓN DE PLANILLA DE EMPLEADOS.	060 : INFORME	03.01 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	Fs	3	12	3	100	25	1	ELABORACIÓN DE PLANILLA DE EMPLEADOS
			Fn	0	0	0	0	0	2	ELABORACIÓN DE PLANILLA DE EMPLEADOS
									3	ELABORACIÓN DE PLANILLA DE EMPLEADOS
									25	MOTIVO:
19AO001653947 - ELABORACIÓN DE PLANILLA DE OBREROS.	060 : INFORME	03.01 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	Fs	3	12	3	100	25	1	ELABORACIÓN DE PLANILLA DE OBREROS.
			Fn	0	0	0	0	0	2	ELABORACIÓN DE PLANILLA DE OBREROS.
									3	ELABORACIÓN DE PLANILLA DE OBREROS.
									25	MOTIVO:
19AO001653948 - ELABORACIÓN DE PLANILLAS DE CAS.	060 : INFORME	03.01 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	Fs	3	12	3	100	25	1	ELABORACIÓN DE PLANILLAS DE CAS
			Fn	0	0	0	0	0	2	ELABORACIÓN DE PLANILLAS DE CAS
									3	ELABORACIÓN DE PLANILLAS DE CAS
									25	MOTIVO:
19AO001653949 - ELABORACIÓN DE LIQUIDACIÓN POR CESE O RENUNCIA DE TRABAJADOR.	060 : INFORME	03.01 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	Fs	0	4	3	0	75	1	ELABORACIÓN DE LIQUIDACIÓN POR CESE O RENUNCIA DE TRABAJADOR
			Fn	0	0	0	0	0	2	ELABORACIÓN DE LIQUIDACIÓN POR CESE O RENUNCIA DE TRABAJADOR
									3	ELABORACIÓN DE LIQUIDACIÓN POR CESE O RENUNCIA DE TRABAJADOR
									75	MOTIVO:
19AO001653951 - ELABORACIÓN DE PLANILLAS DE CTS.	060 : INFORME	03.01 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	Fs	0	2	0	0	0	1	
			Fn	0	0	0	0	0	2	
									3	MOTIVO:
			Fs	1	1	1	100	100	1	IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE MONITOREO Y CONTROL DE LEGAJOS.

19AO001653953 - IMPLEMENTAR UN SISTEMA DE MONITOREO Y CONTROL DE LEGAJOS.	001 : ACCION	03.01 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	Fn	500	500	500	100	100	MOTIVO:
									1
									2
									3
19AO001653954 - VERIFICAR LA ENTREGA DE DECLARACIONES JURADAS DE BIENES Y RENTAS DE LOS FUNCIONARIOS.	060 : INFORME	03.01 : SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	Fs	1	1	1	100	100	VERIFICAR LA ENTREGA DE DECLARACIONES JURADAS DE BIENES Y RENTAS DE LOS FUNCIONARIOS
			Fn	0	0	0	0	0	MOTIVO:
									1
									2
									3
19AO001653957 - INFORMES LEGALES, PROVEIDOS E INFORMES SIMPLES PARA ABSOLVER CONSULTAS DE LAS AREAS.	060 : INFORME	06 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	Fs	220	900	430	195.45	47.78	INFORMES LEGALES, PROVEIDOS E INFORMES SIMPLES PARA ABSOLVER CONSULTAS DE LAS AREAS
			Fn	500	500	0	0	0	MOTIVO:
									1
									2
									3
19AO001653958 - CULMINACIÓN DE IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO DE SEPARACIÓN CONVENCIONAL Y DIVORCIO ULTERIOR EN LA MUNICIPALIDAD.	060 : INFORME	06 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	Fs	1	3	0	0	0	INFORMES LEGALES, PROVEIDOS E INFORMES SIMPLES PARA ABSOLVER CONSULTAS DE LAS AREAS
			Fn	0	0	0	0	0	MOTIVO:
									1
									2
									3
19AO001653959 - INFORMES DE SEPARACIÓN CONVENCIONAL Y DIVORCIO ULTERIOR	060 : INFORME	06 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	Fs	0	3	0	0	0	INFORMES LEGALES, PROVEIDOS E INFORMES SIMPLES PARA ABSOLVER CONSULTAS DE LAS AREAS
			Fn	0	0	0	0	0	MOTIVO:
									1
									2
									3
19AO001653961 - REUNIONES CON LAS GERENCIAS Y ASISTENTES LEGALES, PARA UNIFORMIZACION DE CRITERIOS LEGALES Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS.	060 : INFORME	06 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	Fs	0	2	0	0	0	INFORMES LEGALES, PROVEIDOS E INFORMES SIMPLES PARA ABSOLVER CONSULTAS DE LAS AREAS
			Fn	0	0	0	0	0	MOTIVO:
									1
									2
									3
19AO001653967 - CAPTACIÓN DE INGRESOS PROPIOS Y OTROS INGRESOS.	264 : RECIBOS	03.03 : SUB GERENCIA DE TESORERÍA Y CONTABILIDAD	Fs	45	180	0	0	0	INFORMES LEGALES, PROVEIDOS E INFORMES SIMPLES PARA ABSOLVER CONSULTAS DE LAS AREAS
			Fn	0	500	0	0	0	MOTIVO:
									1
									2
									3
19AO001653968 - REALIZAR OPORTUNAMENTE EL PAGO DE LAS REMUNERACIONES, HONORARIOS Y BENEFICIOS SOCIALES.	060 : INFORME	03.03 : SUB GERENCIA DE TESORERÍA Y CONTABILIDAD	Fs	3	12	0	0	0	INFORMES LEGALES, PROVEIDOS E INFORMES SIMPLES PARA ABSOLVER CONSULTAS DE LAS AREAS
			Fn	250	1,000.00	0	0	0	MOTIVO:
									1
									2
									3
19AO001653970 - EMISIÓN DE INFORMES, MEMORÁNDUM Y OTROS DOCUMENTOS.	037 : DOCUMENTO EMITIDO	03.03 : SUB GERENCIA DE TESORERÍA Y CONTABILIDAD	Fs	90	360	0	0	0	INFORMES LEGALES, PROVEIDOS E INFORMES SIMPLES PARA ABSOLVER CONSULTAS DE LAS AREAS
			Fn	0	0	0	0	0	MOTIVO:
									1
									2
									3
19AO001653974 - REALIZAR EL DEVENGADO, GIRADO Y PAGADO DE LOS EXPEDIENTES DE PAGO.	060 : INFORME	03.03 : SUB GERENCIA DE TESORERÍA Y CONTABILIDAD	Fs	90	360	0	0	0	INFORMES LEGALES, PROVEIDOS E INFORMES SIMPLES PARA ABSOLVER CONSULTAS DE LAS AREAS
			Fn	0	0	0	0	0	MOTIVO:
									1
									2
									3
19AO001653975 - MANTENER AL DIA LOS REGISTROS CONTABLES PARA OBTENER INFORMACIÓN OPORTUNA.	001 : ACCION	03.03 : SUB GERENCIA DE TESORERÍA Y CONTABILIDAD	Fs	3	12	0	0	0	INFORMES LEGALES, PROVEIDOS E INFORMES SIMPLES PARA ABSOLVER CONSULTAS DE LAS AREAS
			Fn	500	500	0	0	0	MOTIVO:
									1
									2
									3
19AO001653976 - REALIZAR EL REGISTRO DE LA FASE DEVENGADO Y RENDICIÓN EN EL SIAF.	036 : DOCUMENTO	03.03 : SUB GERENCIA DE TESORERÍA Y CONTABILIDAD	Fs	15	60	0	0	0	INFORMES LEGALES, PROVEIDOS E INFORMES SIMPLES PARA ABSOLVER CONSULTAS DE LAS AREAS
			Fn	0	0	0	0	0	MOTIVO:
									1
									2
									3
19AO001654193 - PROCESO DE TOMA DE INVENTARIO	001 : ACCION	03.04 : OFICINA DE CONTROL PATRIMONIAL	Fs	3	3	3	100	100	PROCESO DE TOMA DE INVENTARIO
			Fn	500	500	0	0	0	MOTIVO:

19AO001654200 - PROCESO DE BAJA DE BIENES MUEBLES.	001 : ACCION	03.04 : OFICINA DE CONTROL PATRIMONIAL	Fs	1	3	0	0	0	1
			Fn	500	500	0	0	0	0
MOTIVO:									
19AO001654202 - VALORIZACIÓN DE 13 INMUEBLES DE USO ADMINISTRATIVO.	001 : ACCION	03.04 : OFICINA DE CONTROL PATRIMONIAL	Fs	0	13	0	0	0	1
			Fn	0	0	0	0	0	0
MOTIVO:									
19AO001654210 - SANEAMIENTO FÍSICO LEGAL DE TERRENOS	001 : ACCION	03.04 : OFICINA DE CONTROL PATRIMONIAL	Fs	6	26	0	0	0	1
			Fn	500	500	0	0	0	0
MOTIVO:									
19AO001654215 - SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE MUEBLES (VEHICULOS)	001 : ACCION	03.04 : OFICINA DE CONTROL PATRIMONIAL	Fs	0	8	0	0	0	1
			Fn	0	0	0	0	0	0
MOTIVO:									
19AO001654219 - TRAMITE DE SEGURO Y REVISION TECNICA DE VEHICULOS	001 : ACCION	03.04 : OFICINA DE CONTROL PATRIMONIAL	Fs	3	8	2	66.67	25	1
			Fn	0	0	0	0	0	0
MOTIVO: TRAMITE DE SEGURO Y REVISIÓN TÉCNICA DE VEHÍCULO									
19AO001654227 - CAPACITACIÓN A TODO EL PERSONAL PARA BUEN USO Y MANEJO DE BIENES MUEBLES	001 : ACCION	03.04 : OFICINA DE CONTROL PATRIMONIAL	Fs	0	1	0	0	0	1
			Fn	0	500	0	0	0	0
MOTIVO:									
19AO001654234 - EQUIPAMIENTO DE LA OFICINA DE CONTROL PATRIMONIAL	001 : ACCION	03.04 : OFICINA DE CONTROL PATRIMONIAL	Fs	0	1	0	0	0	1
			Fn	0	0	0	0	0	0
MOTIVO:									
19AO001655588 - SESIONES DE CONSEJO MUNICIPAL	133 : SESION	01.03 : SECRETARIA GENERAL	Fs	6	24	0	0	0	1
			Fn	0	0	0	0	0	0
MOTIVO:									
19AO001655593 - TRANSCRIPCIÓN DE ACTAS DE SESIONES DE CONSEJO.	060 : INFORME	01.03 : SECRETARIA GENERAL	Fs	6	24	0	0	0	1
			Fn	0	500	0	0	0	0
MOTIVO:									
19AO001655598 - EMISIÓN DE ORDENANZAS	036 : DOCUMENTO	01.03 : SECRETARIA GENERAL	Fs	2	7	0	0	0	1
			Fn	0	500	0	0	0	0
MOTIVO:									
19AO001655612 - SESIONES SOLEMNES	133 : SESION	01.03 : SECRETARIA GENERAL	Fs	0	1	0	0	0	1
			Fn	0	0	0	0	0	0
MOTIVO:									
19AO001655625 - EMISIÓN DE ACUERDOS DE CONSEJO, ORDENANZAS Y DECRETOS DE ALCALDÍA, REGISTRO, DISTRIBUCION, DIFUSIÓN Y ARCHIVAMIENTO.	036 : DOCUMENTO	01.03 : SECRETARIA GENERAL	Fs	13	66	0	0	0	1
			Fn	1,000.00	1,000.00	0	0	0	0
MOTIVO:									
19AO001655633 - EMISIÓN DE RESOLUCIONES DE ALCALDÍA, REGISTRO, DISTRIBUCION Y ARCHIVAMIENTO.	105 : RESOLUCION	01.03 : SECRETARIA GENERAL	Fs	132	539	0	0	0	1
			Fn	500	500	0	0	0	0
MOTIVO:									
19AO001655636 - PUBLICACIÓN DE DISPOSITIVOS MUNICIPALES	001 : ACCION	01.03 : SECRETARIA GENERAL	Fs	3	12	0	0	0	1
			Fn	50	550	0	0	0	0
MOTIVO:									



19AO001694899 - ELABORACIÓN DE CRITERIOS DE PRIORIZACION PARA EL AÑO 2020.	060 : INFORME	02.02 : OFICINA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES	Fs	0	2	0	0	2	
			Fn	0	22,000.00	0	0	0	0
									MOTIVO:
19AO001694928 - REGISTRO DE INVERSIONES NO PREVISTAS DEL PRESENTE AÑO FISCAL	060 : INFORME	02.02 : OFICINA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES	Fs	0	8	0	0	1	
			Fn	0	4,000.00	0	0	2	
								3	0
									MOTIVO:
19AO001694934 - REASIGNACION DE PROYECTOS D INVERSION A LA UF Y UEI	060 : INFORME	02.02 : OFICINA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES	Fs	0	8	0	0	1	
			Fn	0	4,000.00	0	0	2	
								3	0
									MOTIVO:
19AO001694944 - SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE INVERSIONES	060 : INFORME	02.02 : OFICINA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES	Fs	0	8	0	0	1	
			Fn	0	213,400.00	0	0	2	
								3	0
									MOTIVO:
19AO001694947 - PLAN DE INCENTIVOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META N 001	060 : INFORME	02.02 : OFICINA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES	Fs	0	8	0	0	1	
			Fn	0	13,200.00	0	0	2	
								3	0
									MOTIVO:
TOTAL POR AEl			FINANCIERO S/	3,018,565.24	8,411,342.36	19,625.00			
AEl.08.04 - RECAUDACIÓN TRIBUTARIA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS.									
19AO001653980 - CONTRIBUIR DE MANERA OPORTUNA EN EL INCREMENTO DE RECURSOS PROPIOS, A TRAVÉS DE UNA RECAUDACIÓN OPORTUNA Y EFICIENTE DE LOS DIFERENTES TRIBUTOS MUNICIPALES.	036 : DOCUMENTO	03.03 : SUB GERENCIA DE TESORERÍA Y CONTABILIDAD	Fs	30	120	0	0	1	
			Fn	1,000.00	1,000.00	0	0	2	
								3	0
									MOTIVO:
19AO001654150 - ELABORACION DE DOCUMENTOS DE PLANIFICACION	060 : INFORME	07 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Fs	0	1	1	0	1	ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE PLANIFICACIÓN
			Fn	0	500	0	0	2	
								3	100
									MOTIVO:
19AO001654155 - ESTRATEGIAS Y PLANES DE RECAUDADACION	001 : ACCION	07 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Fs	3	12	0	0	1	
			Fn	500	1,500.00	0	0	2	
								3	0
									MOTIVO:
19AO001654158 - ELABORACIÓN DE NORMAS DE CARACTER TRIBUTARIO	060 : INFORME	07 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Fs	0	2	2	0	1	
			Fn	0	1,000.00	0	0	2	
								3	100
									ELABORACIÓN DE NORMAS DE CARÁCTER TRIBUTARIO.
									MOTIVO:
19AO001654162 - SEGUIMIENTO Y CONTROL DELAS METAS DE RECAUDACIÓN DE LA GAT	001 : ACCION	07 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Fs	1	4	3	300	1	ANÁLISIS ESTADÍSTICO Y ELABORACIÓN DE REPORTES VARIOS DE INGRESOS A LA GAT.
			Fn	500	500	0	0	2	ANÁLISIS ESTADÍSTICO Y ELABORACIÓN DE REPORTES VARIOS DE INGRESOS A LA GAT.
								3	ANÁLISIS ESTADÍSTICO Y ELABORACIÓN DE REPORTES VARIOS DE INGRESOS A LA GAT.
									MOTIVO:
TOTAL POR AEl			FINANCIERO S/	2,000.00	4,500.00	0			
AEl.08.05 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ACTUALIZADOS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS.									
19AO000646095 - ACTUALIZACION DEL ROF DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS	105 : RESOLUCION	05 : GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	Fs	0	3	0	0	1	
			Fn	0	350	0	0	2	
								3	0
									MOTIVO:
19AO000646104 - ACTUALIZACIÓN DEL PDLC DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS	105 : RESOLUCION	05 : GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO	Fs	0	4	0	0	1	
			Fn	0	400	0	0	2	
								3	0
									MOTIVO:
			Fs	3	3	1	33.33	1	
								2	
								3	33.33
									FORMULACION DEL POI 2019

